

केंद्रीय माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५  
अंतर्गत मा.मुख्यमंत्री सचिवालयात "सहायक  
राज्य जन माहिती अधिकारी", "राज्य जन  
माहिती अधिकारी" / तसेच "अपिलीय  
प्राधिकारी" पदनिर्देशित करण्याबाबत.

महाराष्ट्र शासन  
सामान्य प्रशासन विभाग  
शासन निर्णय क्र.ममाअ-२०११/९४५/प्र.क्र.१२५/२१,  
मंत्रालय, मुंबई - ४०० ०३२.  
दिनांक : ५ मे २०११

**प्रस्तावना :**

मा.मुख्यमंत्री सचिवालयात प्राप्त होणाऱ्या धारिका तसेच कागदपत्रे व हाताळण्यात येणारे विषय याबाबतची माहिती केंद्रीय माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ अंतर्गत नागरिकांना उपलब्ध करून देण्यासाठी उक्त अधिनियमातील कलम ५(१) अन्वये "राज्य जन माहिती अधिकारी", कलम, कलम ५(२) अन्वये "सहायक जन माहिती अधिकारी" व कलम १९(१) नुसार "अपिलीय प्राधिकारी" घोषित करण्याची बाब शासनाच्या विचाराधीन होती.

**शासन निर्णय :-**

उपरोक्त पार्श्वभूमीवर सोबतच्या प्रपत्रानुसार मा.मुख्यमंत्री सचिवालयात प्राप्त होणाऱ्या धारिका तसेच कागदपत्रे व हाताळण्यात येणारे विषय याबाबतची माहिती केंद्रीय माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ अंतर्गत नागरिकांना देण्यासाठी सोबत जोडलेल्या प्रपत्र "अ" नुसार "सहायक राज्य जन माहिती अधिकारी", व प्रपत्र "ब" नुसार "राज्य जन माहिती अधिकारी", आणि "अपिलीय प्राधिकारी" घोषित करण्यात येत आहेत. "सहायक राज्य जन माहिती अधिकारी", "राज्य जन माहिती अधिकारी" आणि "अपिलीय प्राधिकारी" यांच्याकडे सोपविण्यात आलेल्या विषयांच्या कार्यभारात बदल झाल्यास अथवा त्यांची बदली झाल्यास त्यांचे ठिकाणी नव्याने नियुक्त करण्यात आलेले अधिकारी संबंधित विषयाच्या संदर्भात "सहायक राज्य जन माहिती अधिकारी", "राज्य जन माहिती अधिकारी" आणि "अपिलीय प्राधिकारी" म्हणून कामकाज पाहतील.

२. केंद्रीय माहिती अधिकार अधिनियम, २००५ अंतर्गत नागरिकांचे अर्ज प्रथम संबंधित "सहायक जन माहिती अधिकारी" यांचेकडून स्वीकारले जातील. सदर अर्जांची नोंद स्वतंत्र नोंद वहीत करून अर्ज संबंधित राज्य जन माहिती अधिकाऱ्यांकडे उक्त अधिनियमातील तरतुदीनुसार पुढील कार्यवाहीसाठीसाठी पाठविण्यात येईल.

३. संबंधित "राज्य जन माहिती अधिकारी" व "अपिलीय प्राधिकारी" यांनी केंद्रीय माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ मधील तरतुदींचे काटेकोरपणे पालन करावे.

४. सदर शासन आदेश महाराष्ट्र शासनाच्या [www.maharashtra.gov.in](http://www.maharashtra.gov.in) या वेबसाईटवर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेतांक २०११०५०५१५१२३२००१ असा आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

(द.अ.शिंदे)

अवर सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रत,

मा.राज्यपाल यांचे सचिव, राजभवन, मुंबई,  
मा.मुख्यमंत्र्यांचे प्रधान सचिव, मुख्यमंत्री सचिवालय, मंत्रालय, मुंबई  
मा.उपमुख्यमंत्र्यांचे उप सचिव, उपमुख्यमंत्री कार्यालय, मंत्रालय, मुंबई,  
सर्व मा.मंत्री / मा.राज्यमंत्री यांचे खाजगी सचिव, मंत्रालय, मुंबई,  
सचिव, मुख्य सचिव कार्यालय, मंत्रालय, मुंबई,  
मुख्य माहिती आयुक्त व सर्व माहिती आयुक्तांचे कार्यालय,  
प्रधान सचिव, सामान्य प्रशासन विभाग, मंत्रालय, मुंबई,  
\*प्रबंधक, उच्च न्यायालय, मूळ शाखा, मुंबई  
\*प्रबंधक, उच्च न्यायालय, अपिल शाखा, मुंबई  
\*प्रबंधक, लोक आयुक्त व उपलोक आयुक्त यांचे कार्यालय, मुंबई  
\*सचिव, महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग, मुंबई  
\*सचिव, राज्य निवडणूक आयोग, नवीन प्रशासन भवन, मुंबई  
\*प्रधान सचिव, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय, मुंबई,  
\*प्रबंधक, महाराष्ट्र प्रशासकीय न्यायाधिकरण मुंबई  
शासनाचे सर्व अप्पर मुख्य सचिव / प्रधान सचिव / सचिव, मंत्रालय, मुंबई  
सर्व मंत्रालयीन विभाग,  
प्र.स.व मु.रा.अ., सामान्य प्रशासन विभाग, मंत्रालय, मुंबई,  
सर्व सह/उप सचिव, सामान्य प्रशासन विभाग, मंत्रालय, मुंबई  
सर्व संबंधित अधिकारी, मुख्यमंत्री सचिवालय  
निवडनस्ती.  
\*पत्राने

शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.ममाअ-२०११/९४५/प्र.क्र.१२५/२१,  
दिनांक : ५ मे २०११ चे सहपत्र  
परिशिष्ट 'अ'

मा.मुख्यमंत्री सचिवालयातील सहायक जन माहिती अधिकारी

(केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ च्या कलम ५(२) अनुसार)

| अ.क्र. | विषय  | सहायक जन माहिती अधिकारी  |
|--------|---|--|
| १      | मुख्यमंत्री सचिवालयात स्वीकारण्यात येणारे टपाल                                      | श्रीमती अ.अ.सामंत, कक्ष अधिकारी, टपाल कक्ष, मुख्यमंत्री सचिवालय, दालन क्र.६२९-अ (मुख्य)<br>दू.क्र.२२७९३२०७ |
| २      | मा.मुख्यमंत्री महोदयांचे दैनंदिन कार्यक्रम, अभ्यागतांना भेटीच्या वेळा देणे इत्यादि. | श्री.अ.स.जाधव, सहकारी अधिकारी,<br>मुलाखत कक्ष, मुख्यमंत्री सचिवालय, दालन क्र.६०९-ब (मुख्य) दू.क्र.२२८५४१६६ |

शासन निर्णय, सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.ममाअ-२०११/९४५/प्र.क्र.१२५/२१,

दिनांक : ५ मे २०११ चे सहपत्र

परिशिष्ट 'ब'

मा.मुख्यमंत्री सचिवालयातील जन माहिती अधिकारी, व अपिलीय प्राधिकारी

(केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार अधिनियम, २००५ च्या कलम ५(१) व १९(१) अनुसार)

| अ.क्र. | जन माहिती अधिकारी   | विषय   | अपिलीय प्राधिकारी   |
|--------|---|--|---|
| १      | श्री.सं.र.बनकर, अवर सचिव,<br>धारिका (फाईल) कक्ष<br>दालन क्र.६३१ (मुख्य)<br>दू.क्र.२२७९३५८१                | आस्थापना, सामान्य प्रशासन<br>विभाग, गृह, ऊर्जा, माहिती व<br>जनसंपर्क, माहिती तंत्रज्ञान आणि<br>रोजगार व स्वयंरोजगार, फाईल<br>कक्षातील धारिका विषय<br>वाटपानुसार चिन्हांकित करणे. | श्री. सुनिल पाटील, उप सचिव<br>दालन क्र.६३४ (मुख्य)<br>दू.क्र.२२०२३४५८ |
| २      | श्री.ज.ना.पाटील,<br>अवर सचिव,<br>धारिका (फाईल) कक्ष,<br>दालन क्र.६२९ ब (मुख्य)<br>दू.क्र.२२७९३९४०         | महसूल व वने  | श्री. द.ल.थोरात, सह सचिव<br>दालन क्र.६३० (मुख्य)<br>दू.क्र.२२०२७१७१   |
|        |   | गृहनिर्माण, कृषी व पशुसंवर्धन,<br>दुग्धविकास व मत्स्यव्यवसाय,<br>अल्पसंख्यांक विकास  | श्री. सुनिल पाटील, उप सचिव<br>दालन क्र.६३४ (मुख्य)<br>दू.क्र.२२०२३४५८ |
| ३      | श्री.कि.मा.देशपांडे,<br>अवर सचिव, टपाल कक्ष<br>दालन क्र.६३० (मुख्य)<br>दू.क्र.२२७९३१९५                    | विधी व न्याय विभाग आणि<br>मा.मुख्यमंत्री महोदयांकरीता<br>स्वीकारलेले टपाल  | श्री. द.ल.थोरात, सह सचिव<br>दालन क्र.६३० (मुख्य)<br>दू.क्र.२२०२७१७१   |
| ४      | श्री.रा. मा.जाधव,<br>अवर सचिव, मुलाखत कक्ष<br>दालन क्र.६२९ ब (मुख्य)<br>दू.क्र.२२७९३९४०                   | सामाजिक न्याय, आदिवासी<br>विकास, महिला व बालविकास,<br>सांस्कृतिक कार्य व पर्यटन या<br>विभागांच्या धारिका, मंडळे /<br>महामंडळे यावरील नेमणूका, २%<br>व ५% सदनिका वाटप             | श्री. सुनिल पाटील, उप सचिव<br>दालन क्र.६३४ (मुख्य)<br>दू.क्र.२२०२३४५८ |
| ५      | श्री.वि.सा.पुंडे,<br>अवर सचिव, मुलाखत कक्ष,<br>दालन क्र.६०६(मुख्य)<br>दू.क्र.२२७९३९५५                     | ग्राम विकास विभाग, उद्योग व<br>खनिकर्म, स्वातंत्र्य सैनिक पेन्शन,<br>अन्न, नागरी पुरवठा व ग्राहक<br>संरक्षण विभाग  |   |
| ६      | श्री.ग.ना.इवरकर,<br>विशेष कार्य अधिकारी, धारिका<br>(फाईल) कक्ष<br>दालन क्र.६२८ (मुख्य)<br>दू.क्र.२२७९३७७३ | नगर विकास विभाग-१, नगररचना   | श्री. द.ल.थोरात, सह सचिव<br>दालन क्र.६३० (मुख्य)<br>दू.क्र.२२०२७१७१   |

|    |   |   |   |
|----|---|---|---|
| ७  | श्री.अ.शि.बेळगुद्री,<br>विशेष कार्य अधिकारी, धारिका<br>(फाईल) कक्ष<br>दालन क्र.६३१ (मुख्य)<br>दूरध्वनी क्र.२२७९३५८१ | नगर विकास विभाग-२,<br>जलसंपदा, सार्वजनिक बांधकाम<br>विभाग, कामगार, पर्यावरण   | श्री. द.ल.थोरात, सह सचिव<br>दालन क्र.६३० (मुख्य)<br>दू.क्र.२२०२७१७१           |
| ८  | श्री.प्र.द.घोगळे,<br>कक्ष अधिकारी,<br>धारिका (फाईल) कक्ष<br>दालन क्र.६३१ (मुख्य)<br>दू.क्र.२२७९३९५१                 | वित्त व नियोजन, पाणी पुरवठा व<br>स्वच्छता विभाग, सहकार व<br>वस्त्रोद्योग विभाग  | श्री. सुनिल पाटील, उप सचिव<br>दालन क्र.६३४ (मुख्य)<br>दू.क्र.२२०२३४५८         |
| ९  | श्री.रविकांत जाधव,<br>कक्ष अधिकारी,<br>विशेष कार्य कक्ष<br>दालन क्र.६१० (मुख्य)<br>दू.क्र.२२०२९१५२                  | विशेष कार्य कक्ष, मा.मुख्यमंत्री<br>यांची आश्वासने,   | श्री.शेखर गायकवाड,<br>उप सचिव,<br>दालन क्र.६१० (मुख्य)<br>दू.क्र.२२०२५१५१     |
|    |   | विधान कार्य कक्ष, संसदीय कार्य<br>विभाग आणि आहरण व संवितरण<br>अधिकारी   | श्री.सु.ज.महाजन,<br>सह सचिव,<br>दालन क्र.६२९ क (मुख्य)<br>दू.क्र.२२०२४५५०     |
| १० | श्री.सुरेश रेडेकर,<br>कक्ष अधिकारी,<br>वर्षा निवासस्थान कार्यालय<br>दू.क्र.२३६३४९५०,<br>२३६३०४०८                    | वर्षा निवासस्थान कार्यालयातील<br>स्वीय सहायक पदाची कर्तव्ये तसेच<br>त्या कार्यालयातील आस्थापना<br>विषयक कामे                                      | श्री. अभिजित घोरपडे,<br>खाजगी सचिव,<br>मुख्यमंत्री सचिवालय<br>दू.क्र.२२०२५१५१ |
| ११ | श्री.महेश दुर्वे,<br>कक्ष अधिकारी,<br>वर्षा निवासस्थान कार्यालय<br>दू.क्र.२३६३४९५०,<br>२३६३०४०८                     | वर्षा निवासस्थान कार्यालयातील<br>स्वीय सहायक पदाची कर्तव्ये तसेच<br>त्या कार्यालयातील आस्थापना<br>विषयक कामे                                      |   |
| १२ | श्री.कि.अं.हडकर,<br>कक्ष अधिकारी,<br>दालन क्र.६२८ (मुख्य)<br>दू.क्र.२२७९३७७३  | शालेय शिक्षण व क्रीडा विभाग,<br>उच्च व तंत्र शिक्षण, वैद्यकीय<br>शिक्षण व औषधी द्रव्ये विभाग<br>आणि सार्वजनिक आरोग्य विभाग,<br>बैठका / कार्यवृत्त | श्री. द.ल.थोरात, सह सचिव<br>दालन क्र.६३० (मुख्य)<br>दू.क्र.२२०२७१७१           |
| १३ | श्री.अ.पां.वाघ,<br>कक्ष अधिकारी,<br>दालन क्र.६२८ (मुख्य)<br>दू.क्र.२२७९३७७३   | मंत्रिमंडळ बैठकांसह सर्व बैठका<br>आयोजन, पाठपुरावा  | श्री.सु.ज.महाजन,<br>सह सचिव,<br>दालन क्र.६२९ क (मुख्य)<br>दू.क्र.२२०२४५५०     |
| १४ | श्री.भगवान सावंत<br>कक्ष अधिकारी,<br>मुलाखत कक्ष,<br>दालन क्र.६०९ ब (मुख्य)<br>दू.क्र.२२८५४१६६                      | मा.मुख्यमंत्री महोदयांचा दैनंदिन<br>कार्यक्रम, अभ्यागतांच्या भेटीच्या<br>वेळा   | श्री.संजय यादव<br>खाजगी सचिव,<br>मुख्यमंत्री सचिवालय,<br>दू.क्र.२२०२५१५१      |

|    |  |  |   |
|----|--|--|---|
| १५ | डॉ.दि.अ.साधले,<br>माहिती अधिकारी (वर्ग-१)<br>दालन क्र.६३०-अ (मुख्य)<br>जलसंपर्क कक्ष,<br>दू.क्र.२२७९३४०९ | मा.मुख्यमंत्री महोदयांचे भाषण,<br>संदेश, शुभेच्छा पत्र करणे,<br>महत्वाच्या निर्णयाचे संकलन<br>करणे, वृत्त विशेष तयार करणे,<br>मा.मुख्यमंत्री महोदयांसदर्भातील<br>वृत्तपत्रे कात्रणे सादर करणे. | श्री.सतिश लळीत,<br>जनसंपर्क अधिकारी,<br>दालन क्र.६२९ ब (मुख्य)<br>दू.क्र.२२०२४९०१ |
| १६ | श्री.स.य.पाटणकर,<br>माहिती अधिकारी (वर्ग-२),<br>दालन क्र.६३०-अ (मुख्य),<br>दू.क्र.२२७९३४०९               |  |   |